

## หลักสูตร เทคนิคการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา

### หลักการและเหตุผล

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เป็นการแข่งขันในการสร้างผลกำไรและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญของผู้ประกอบการทั้งด้านการผลิตและบริการ การให้ผู้ปฏิบัติงานได้เรียนรู้กระบวนการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ รู้จักเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ มีการเตรียมการสำหรับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหลังจากที่ได้ทำการ ตัดสินใจไปแล้ว ก็จะพบการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติงานไปในทางที่ดีขึ้นได้อย่างแน่นอน เช่นลดต้นทุนการผลิต ลดปัญหาความเสียหาย ลดความสูญเปล่าจากการแก้ไขการรอคอยงานการขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและยังสามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบุคลากรภายในได้ เป็นต้น

หลักสูตรนี้จึงเป็นคำตอบที่ดีของการใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหการทำงานได้อย่างเป็นระบบและเห็นผลได้อย่างแน่นอน เป็นการรวบรวมเครื่องมือที่ใช้แก้ปัญหากับพนักงานในระดับปฏิบัติการและฝึกรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อช่วยกันระดมสมอง ในการแก้ไขปัญหาประจำวันได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างแนวคิดในการเลือกใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นมีรูปแบบ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาในปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม
6. เพื่อสร้างกลุ่มคุณภาพ ให้เกิดขึ้นจากบุคลากรภายในหลังการฝึกอบรม
7. เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี
8. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. เป็นพนักงานในทุกระดับขององค์กร พนักงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร
2. จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม รุ่นละ ไม่ควรเกิน 40 ท่านเพื่อประสิทธิภาพของหลักสูตร

### เนื้อหาหลักสูตร

- การดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร
- การมองปัญหาของแต่ละบุคคล
- หลักการเบื้องต้นของแต่ละบุคคลในการวิเคราะห์ปัญหา
- ความเป็นมาและความหมายของเครื่องมือคุณภาพ
- บทบาทสำคัญของผู้บังคับบัญชาในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา
- กระบวนการคิดรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการตัดสินใจแก้ไขปัญหา

- เกี่ยวกับปัญหา และการตัดสินใจ
  - ปัญหา คืออะไร / สาเหตุหลักของปัญหา
  - การตัดสินใจ คืออะไร / ประเภทของการตัดสินใจ
- กระบวนการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
  - การวิเคราะห์ปัญหา (Problem Analysis)
  - การออกแบบการแก้ไขปัญหา (Design Phase)
  - การตัดสินใจเลือกวิธีที่จะแก้ปัญหา (Decision Making)
  - การนำไปปฏิบัติ (Implementation Phase)
  - การตรวจสอบ (Monitoring Phase)
- เครื่องมือในการวิเคราะห์ ในการวิเคราะห์รากเหง้าปัญหา
- แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง
- **Workshop การค้นหาปัญหาและกระบวนการแก้ไข**

### รูปแบบในการฝึกอบรม

- การบรรยายแบบมีส่วนร่วม(เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง) 40 %
- เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
- กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %

ระยะเวลาในการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 – 16.00 น.)

### ประโยชน์และสิ่งที่จะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการวิเคราะห์ปัญหาอย่างถูกต้อง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกเรื่องคุณภาพและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น



### บริการพิเศษจากเรา

- จัดทำเอกสารพร้อมวิเคราะห์ และสรุปการประเมินผลหลังการฝึกอบรม ฟรี! ไม่มีค่าใช้จ่าย
- จัดทำเอกสารรับรองหลักสูตรกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อขอลดหย่อนภาษี 200% ฟรี! ไม่มีค่าใช้จ่าย
- ออกหนังสือรับรองการฝึกอบรม ฟรี! ไม่มีค่าใช้จ่าย
- จัดทำคู่มือสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ฟรี! ไม่มีค่าใช้จ่าย เฉพาะหลักสูตร 12 ชั่วโมงขึ้นไป
- จัดทำคู่มือหลักสูตรทั่วไปค่าใช้จ่ายในการออก 500 บาทต่อหลักสูตร ไม่เกิน 30 ท่าน / 1,000 บาท สำหรับ 50 - 70 ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สถาบันจัดฝึกอบรม Perfect Training

เรื่องอบรม คิดถึง Perfect Training